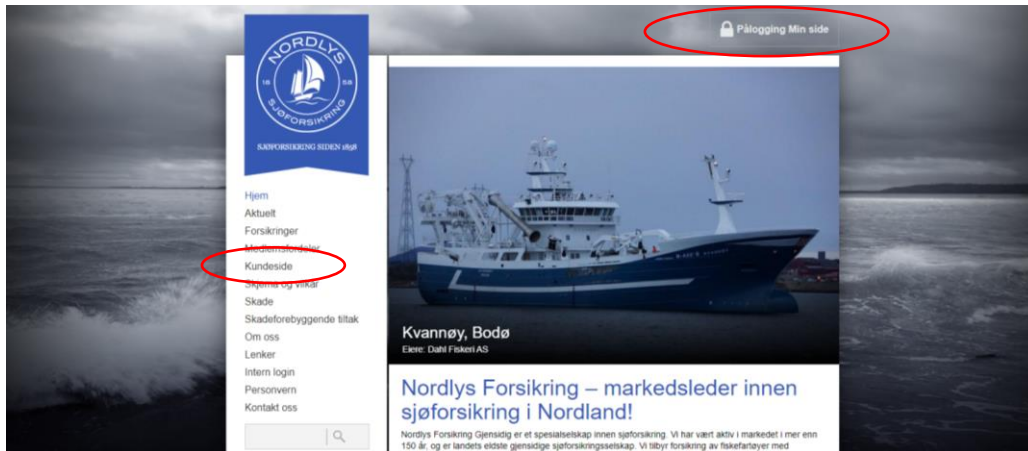


## Veiledning – Min Side

Pålogging til Min Side kan gjøres på to steder på nettsiden [www.nordlysforsikring.no](http://www.nordlysforsikring.no).

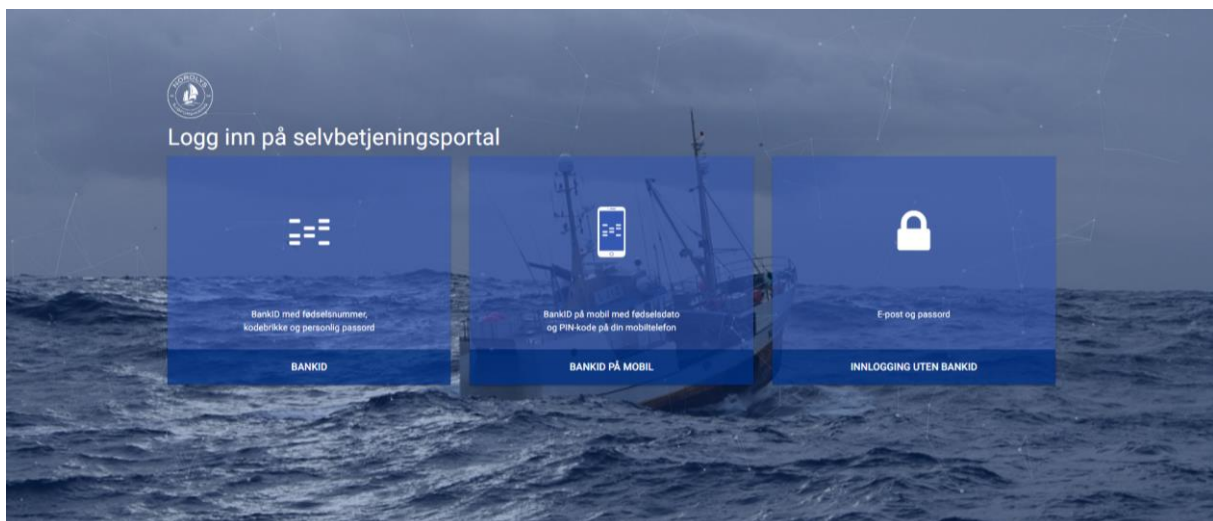


Pålogging kan gjøres av de som har følgende rolle(r) i selskapet:

- Daglig leder/ adm.direktør
- Innehaver
- Deltaker med fullt ansvar
- Deltaker med delt ansvar
- Bestyrende reder
- Kontaktperson
- Forretningsfører

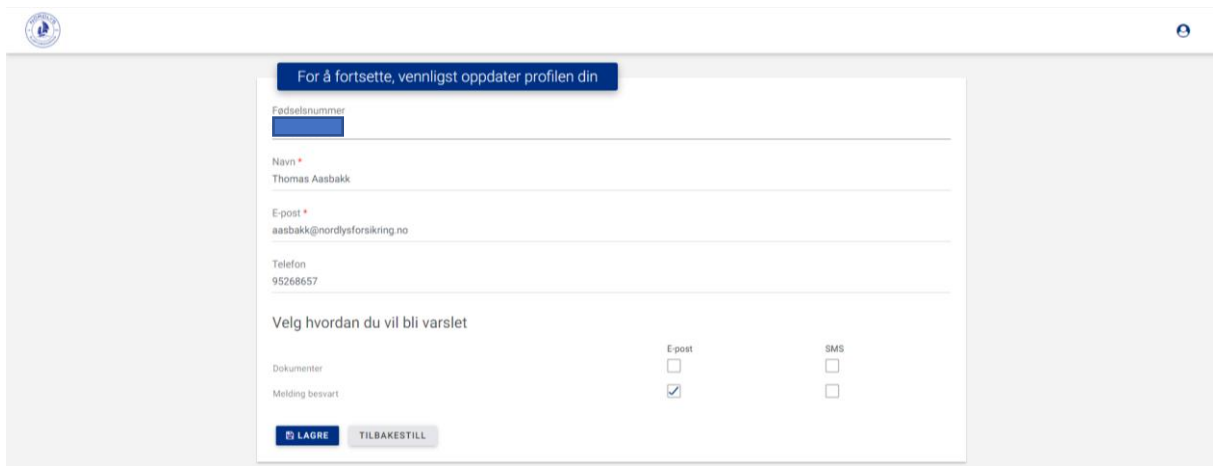
Systemet henter informasjon fra Brønnøysundregistrene, så påse at opplysningene for ditt selskap er oppdatert og korrekt der.

Påloggingsbildet ser slik ut, hvor du velger enten pålogging med BankID eller BankID på mobil:



Dersom du ikke har BankID må du ta kontakt på telefon 755 44088 for hjelp til alternativ pålogging.

Ved første gangs pålogging vil får spørsmål å oppdatere profilen din med tlfnr, e-post og hvordan du vil varsles når nye dokumenter legges ut og meldinger fra Min Side blir besvart av oss:



Det neste du må gjøre er å sjekke og evt oppdatere selskapsinformasjon. Nederst på denne siden kan man velge om skal være e-kunde. Da vil man ikke motta dokumenter pr papir/post, men alt arkiveres på Min Side. Gjennom å være e-kunde sparer du miljøet og hjelper Nordlys Forsikring i arbeidet mot å bli en klimanøytral aktør i samfunnet. I tillegg får du samlet alle dokumenter vedrørende ditt forsikringsforhold på en plass og du har disse lett tilgjengelig til enhver tid.

Jeg vil ha elektronisk kommunikasjon (e-kunde)

På vegne av NORFANGST A/S samtykker jeg til at kommunikasjon i avtaleforholdet kan skje elektronisk.

Dokumenter og post finner jeg fra nå av i dokumentarkivet.

© 2020 Noria AS. All Rights Reserved. PARIS is a trademark of Noria AS

Merk at det er en forskjell mellom kunde og bruker av Min Side. En kunde kan ha flere brukere, og selv om kunden (selskapet) ikke har valgt å være e-kunde vil en bruker kunne motta varsel og finne dokumentene på Min Side. Når kunden velger å være e-kunde vil utsendelse av dokumenter på papir oppheves og kun distribueres til Min Side. Dette valget gjøres under «Kundeinformasjon».

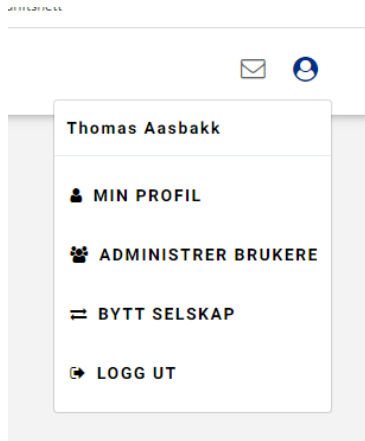
På Min Side finner du oversikt over forsikringer, skader og dokumentarkiv. Under «Forsikringer» kan man administrere mannskapsforsikringen (melde inn og ut mannskap) og lese forsikringsbevis og vilkår. «Skader» viser oversikt og status, samt tilhørende erstatningsbrev og beregning.

«Dokumenter» er arkivet som viser all dokumentasjon som er sendt fra oss. I neste versjon av nettsiden blir denne listen forbedret hvor man sortere på årgang og dokumenttype.

Under «Nyheter» vil vi legge ut generell informasjon fra oss, f. eks. rundskriv i forbindelse med fornyelsen.

Oppe til høyre på nettsiden finner du to ikoner. Trykker man på konvolutten kommer man til meldingstjenesten, der man kan opprette ei melding som blir sendt til oss på en trygg og sikker måte. Vi kan besvare meldingen her og du kan velge å få varsel på SMS eller e-post når vi har svart.

Det andre ikonet tar deg til følgende menyvalg:



Min Profil: Her kan du bytte passord og endre kontaktinformasjon og preferanser rundt varsling.

Administrere brukere: Her kan du legge til og fjerne brukere til Min Side.

Bytt selskap: Hvis du har flere kundeforhold bytter man mellom disse her. I neste versjon vil det komme funksjonalitet rundt å legge til og fjerne kundeforhold, dette må foreløpig gjøres manuelt av oss.

Ta kontakt på 755 44088 dersom noe er uklart eller du lurer på noe rundt Min Side.